****

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАШТАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ №\_\_\_\_**

**от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г. с. Каштаны**

Об утверждении порядка

принятия решения о бесплатном

предоставлении гражданину

земельного участка для

индивидуального жилищного

строительства

В соответствии с Федеральным законом №131-Ф3 от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым, администрация Каштановского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить административный регламент об утверждении порядка принятия решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства Каштановского сельского поселения» (Приложение 1)..

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на портале Правительства Республики Крым, на странице муниципального образования Бахчисарайский район (bahch.rk.gov.ru), в разделе органы местного самоуправления «Муниципальные образования Бахчисарайского района» в подразделе «Каштановское сельское поселение» и на сайте администрации Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым <http://kashtanovskoe-sp.ru/>, и вступает в силу после его обнародован6ия.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Председатель Каштановского сельского совета –**

**глава администрации Каштановского сельского**

**поселения Бахчисарайского района Республики**

**Крым Супрунов Н.А.**

Приложение

к Постановлению

Об утверждении порядка

принятия решения о бесплатном

предоставлении гражданину

земельного участка для

индивидуального жилищного

строительства

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г. №\_\_\_\_\_\_

**1. Учет граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка находящихся в собственности муниципального образования Каштановское сельское поселение, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства в соответствии со статьей 28 Земельного Кодекса Российской Федерации и Законом Республики Крым от 31 июля 2014 г. № 38-ЗРК "Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Республики Крым", (далее – Закон).

Земельные участки предоставляются в собственность однократно бесплатно следующим категориям граждан, имеющим право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков в соответствии со статьей 4 Закона и проживающим на территории

1. гражданам, имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет;
2. гражданам (в том числе молодым семьям), признанным в установленном порядке нуждающимися в жилом помещении. Для целей настоящего Порядка под молодой семьей понимается семья, возраст каждого из супругов в которой на момент подачи заявления о предоставлении в собственность бесплатно земельного участка не превышает 35 лет, имеющая одного или более несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных;
3. детям-инвалидам либо семьям, имеющим ребенка-инвалида. Для целей настоящего Порядка под семьей, имеющей ребенка-инвалида, понимается семья, в состав которой входят родители (одинокий родитель) и ребенок-инвалид, в том числе усыновленный.
	1. Для принятия на учет граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков, такие граждане (далее - заявители) лично обращаются в Администрацию Каштановского сельского поселения (далее - Администрация) и представляют следующие документы:

1) заявление о принятии на учет и бесплатном предоставлении земельного участка в собственность по форме, утвержденной уполномоченным органом (далее - заявление).

* + отсутствие сформированных земельных участков, включенных в перечень земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность гражданам (далее - перечень), заявителем заполняется часть 1 заявления, которая должна содержать фамилию, имя, отчество заявителя, номер его телефона, адрес для направления заявителю документов и извещений, перечень прилагаемых к заявлению о принятии на учет документов, а также указание на то, что заявителю не предоставлялся бесплатно в собственность земельный участок в соответствии со статьей 4 Закона.

При наличии сформированных земельных участков, включенных в перечень, гражданином заполняются части 1 и 2 заявления.

Заявление от имени семьи, имеющей ребенка-инвалида, подается совместно всеми членами такой семьи, при этом заявление от имени ребенка-инвалида подается его законным представителем, полномочия которого подтверждены в соответствии с действующим гражданским законодательством. Выбор способа предоставления земельного участка (в собственность ребенка-инвалида либо в собственность семьи, имеющей ребенка-инвалида) осуществляется законным представителем ребенка-инвалида самостоятельно при подаче соответствующего заявления. Родители, имеющие двух и более детей-инвалидов, вправе подать заявления о предоставлении в собственность земельных участков в количестве, соответствующем количеству детей-инвалидов.

Заявление от имени молодой семьи, признанной в установленном порядке нуждающейся в жилых помещениях, подается совместно всеми членами молодой семьи. При этом от имени несовершеннолетних детей действуют их родители (усыновители);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), а также документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего ребенка (в случае подачи заявления законным представителем несовершеннолетнего ребенка).

случае если фамилия, имя и (или) отчество у заявителя и (или) его несовершеннолетних детей менялись, заявитель дополнительно прилагает к заявлению документы, подтверждающие данный факт;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя (в случае подачи заявления представителем);

4) документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

3. Заявителем представляются документы, подтверждающие право на бесплатное предоставление земельного участка в собственность в соответствии с пунктами 4-6 части 2 статьи 4 Закона:

1) для заявителей, обладающих правом на бесплатное предоставление земельных участков по основанию, указанному в пункте 4 части 2 статьи 4 Закона: свидетельства о рождении и паспорта (по достижении 14 лет) несовершеннолетних детей;

1. для заявителей, обладающих правом на бесплатное предоставление земельных участков по основанию, указанному в пункте 5 части 2 статьи 4 Закона:

а) выданный не позднее, чем за один месяц до даты подачи заявления документ, подтверждающий постановку заявителя (заявителей) органом местного самоуправления по месту его жительства на учет в качестве лица, нуждающегося в жилом помещении;

б) выданная не позднее, чем за один месяц до даты подачи заявления справка о составе семьи (для молодой семьи);

в) свидетельства о рождении и паспорта (по достижении 14 лет) всех детей, входящих в состав молодой семьи (для молодой семьи);

1. для заявителей, обладающих правом на бесплатное предоставление земельных участков по основанию, указанному в пункте 6 части 2 статьи 4 Закона:

а) свидетельство о рождении и паспорт (по достижении 14 лет) ребенка-инвалида;

б) документ, подтверждающий факт установления инвалидности у ребенка-инвалида;

в) выданный не позднее чем за один месяц до даты подачи заявления документ, подтверждающий регистрацию ребенка-инвалида по месту жительства.

4. Документы представляются в Администрацию сотрудникам, ответственным за прием заявлений, в копиях с одновременным представлением оригиналов.

Лица, осведомленные об усыновлении ребенка в связи с представлением гражданином в уполномоченный орган документов, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, несут ответственность за разглашение тайны усыновления ребенка против воли его усыновителей в установленном законом порядке.

Лицо, принимающее документы:

1) заверяет копии документов после проверки их соответствия оригиналам;

2) на принятом заявлении делает отметку о дате и времени принятия, указывает фамилию и должность лица, принявшего документы;

3) выдает заявителю расписку в принятии заявления и приложенных к нему документов для рассмотрения с указанием перечня принятых документов, даты, времени (часов, минут) их принятия, фамилии и должности лица, принявшего документы.

5. В Администрации обеспечением земельными участками лиц, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков занимается ведущий специалист по земельным и имущественным отношением(далее -

**Уполномоченный орган**).

**Уполномоченный орган** на основании поступившего заявления втечение 30 календарных дней со дня его регистрации принимает решение о

принятии заявителя на учет в качестве лица, имеющего право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка, либо отказывает в принятии его на учет.

В течение указанного срока **уполномоченный орган**:

1. запрашивает выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах заявителя на имеющиеся у него земельные участки, а также информацию о сделках по приобретению земельных участков за определенный период, и, при наличии зарегистрированных прав на земельные участки, справки о содержании правоустанавливающих документов;
2. вправе проверять достоверность документов, приложенных к заявлению, путем направления соответствующих запросов в государственные и (или) муниципальные органы и организации, а также запрашивать у таких органов и организаций дополнительные документы, необходимые для установления оснований отнесения гражданина к одной из категорий лиц, перечисленных в пунктах 4-6 части 2 статьи 4 Закона.

6. Решение об отказе заявителю в принятии на учет в качестве лица, имеющего право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка, принимается в следующих случаях:

1. отсутствия оснований для отнесения заявителя к категориям лиц, предусмотренным пунктами 4-6 части 2 статьи 4 Закона;
2. сообщения заявителем недостоверных сведений;

представления заявителем неполного комплекта требуемых документов, перечень которых установлен настоящим Порядком;

1. подачи заявления с прилагаемыми к нему документами с нарушением установленного порядка подачи заявлений;
2. обращения с заявлением не уполномоченного на подачу заявления

лица.

7. В случае отказа в принятии заявителя на учет в качестве лица, имеющего право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка, **уполномоченный орган** направляет (вручает) заявителю уведомление в письменной форме с указанием причин отказа в течение 7 календарных дней со дня его подготовке Заявитель вправе обжаловать отказ уполномоченного органа в судебном порядке.

8. При принятии решения о принятии заявителя на учет в качестве лица, имеющего право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка, **уполномоченный орган** включает заявителя в реестр лиц, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков (далее - реестр), о чем заявителю направляется (вручается) уведомление в письменной форме в течение 7 календарных дней со дня принятия указанного решения.

Порядок ведения реестра утверждается постановлением Администрации Каштановского сельского поселения.

9. Решение о снятии заявителя с учета принимается **уполномоченным** **органом** на основании заявлений граждан о снятии с учета и иных

документов, поступивших из соответствующих государственных и муниципальных органов и организаций, не позднее 15 календарных дней после выявления оснований, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, путем внесения соответствующих сведений в реестр.

1. Заявитель, принятый на учет, подлежит снятию с учета в следующих случаях:

1) на основании его письменного заявления о снятии с учета;

2) смерти заявителя, признания его безвестно отсутствующим или

объявления его умершим;

3) выявления в представленных заявителем документах, послуживших

основанием для принятия на учет, сведений, не соответствующих действительности;

4) прекращения оснований для отнесения заявителя к категориям лиц, перечисленных в пунктах 4-6 части 2 статьи 4 Закона, за исключением случаев, установленных пунктом 11 настоящего Порядка;

5) в случае реализации заявителем права на бесплатное предоставление земельного участка в собственность по основаниям, предусмотренным статьей 4 Закона.

1. Заявитель сохраняет право состоять на учете в качестве лица, имеющего право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка в соответствии с настоящим Порядком, в случаях, если:

1) после подачи заявления в **уполномоченный орган** и включения

заявителя в реестр по основанию, указанному в пункте 4 части 2 статьи 4 Закона, один или несколько детей заявителя стали совершеннолетними до принятия Администрацией постановления о бесплатном предоставлении в собственность заявителю земельного участка;

2) после подачи заявления в **уполномоченный орган** и включения ребенка-инвалида в реестр по основанию, указанному в пункте 6 части 2 статьи 4 Закона, ребенок-инвалид стал совершеннолетним до принятия Администрацией постановления о бесплатном предоставлении ему в собственность земельного участка.

* 1. **Уполномоченный орган** в течение 7 календарных дней с датыпринятия решения о снятии заявителя с учета направляет (выдает) заявителю уведомление о снятии его с учета с указанием причин принятия такого решения.

Решение о снятии с учета заявитель вправе обжаловать в судебном порядке.

* 1. Если у гражданина после снятия с учета вновь возникло право на бесплатное предоставление земельного участка в собственность, то его повторное принятие на учет производится на общих основаниях в соответствии с настоящим Порядком.

Процедура бесплатного предоставления гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства

14. Земельные участки предоставляются в соответствии с настоящим Порядком гражданам в собственность для индивидуального жилищного строительства однократно бесплатно в порядке очередности на основании данных учета граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков.

1. Обращения граждан о бесплатном предоставлении в собственность земельных участков удовлетворяются по мере формирования перечня земельных участков, подлежащих предоставлению гражданам, имеющим право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков.
2. В целях бесплатного предоставления земельных участков в собственность гражданам в соответствии с Законом **уполномоченный** **орган**:

1) обеспечивает подготовку проекта планировки территории, на которой расположены такие земельные участки, формирование земельных участков, а также их постановку на государственный кадастровый учет;

* 1. обеспечивает подготовку проекта постановления Администрации Каштановского сельского поселения о включении земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность гражданам, в перечень;
	2. обеспечивает подготовку в соответствии с настоящим Порядком проекта постановления Администрации Каштановского сельского поселения

о бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам.

17. Перечень и изменения к нему утверждаются постановлением

Администрации и не позднее 15 календарных дней с даты утверждения подлежат обнародованию на стендах поселения, а также размещению на информационном стенде Администрации Каштановского сельского поселения тот же срок.

18. **Уполномоченный орган** в течение 30 календарных дней после даты опубликования перечня (изменений к нему) в соответствии с очередностью граждан, количеством и порядковыми номерами земельных участков, включенных в перечень, направляет гражданам, принятым на учет и заполнившим только часть 1 заявления, по адресам, указанным гражданами в заявлениях, извещения с указанием сведений об одном из включенных в перечень земельном участке (кадастровом номере, местоположении, площади, виде разрешенного использования земельного участка) и предложением явиться в **уполномоченный орган** и подтвердить своесогласие на приобретение данного земельного участка путем заполнения в **уполномоченном органе** части 2 заявления по форме, утвержденнойнастоящим Порядком.

19. В случае если гражданин, извещенный надлежащим образом, в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего извещения не явился в **уполномоченный орган** и (или) не подтвердил свое согласие на приобретение земельного участка путем заполнения в

**уполномоченном органе** части 2 заявления или представил письменноезаявление об отказе от предлагаемого земельного участка, это считается отказом гражданина от бесплатного предоставления предложенного земельного участка в собственность. Указанный гражданин сохраняет номер очереди принятых на учет граждан при последующем внесении изменений в перечень.

20. После заполнения гражданином части 2 заявления в случае, предусмотренном пунктом 18 настоящего Порядка, **уполномоченный орган** рассматривает документы гражданина на наличие (отсутствие) оснований для снятия его с учета и при наличии таких оснований принимает решение о снятии гражданина с учета в соответствии с настоящим Порядком.

21. **Уполномоченный орган** не позднее 15 календарных дней с даты включения гражданина в реестр (при наличии сформированных земельных участков и при условии заполнения таким гражданином частей 1 и 2 заявления) либо в течение 20 календарных дней со дня получения в установленной форме согласия гражданина на предоставление ему предложенного **уполномоченным органом** земельного участка обеспечивает подготовку проекта постановления Администрации сельского поселения «Беклемишевское» о бесплатном предоставлении в собственность такого гражданина земельного участка, включенного в перечень, с указанием его кадастрового номера, местоположения, площади, вида разрешенного использования земельного участка, а также срока действия решения **уполномоченного органа**: один год с даты его принятия.

Положение решения уполномоченного органа о сроке действия

не применяется в случае, если гражданином зарегистрировано право

собственности на предоставленный земельный участок в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

22. Не позднее 30 календарных дней с даты принятия постановления Администрации Каштановского сельского поселения о бесплатном предоставлении в собственность гражданину земельного участка

**уполномоченный орган**:

1. вносит соответствующие сведения в реестр;
2. выдает гражданину (в случае личной явки) оригинал постановления

Администрации Каштановского сельского поселения о бесплатном предоставлении в собственность земельного участка с приложением кадастрового паспорта земельного участка.

23. В случае если в течение срока, установленного пунктом 22 настоящего Порядка, гражданин не явился в **уполномоченный орган** для получения документов, указанных в подпункте 2 пункта 22 настоящего Порядка, **уполномоченный орган** в течение 10 календарных дней после окончания указанного срока направляет гражданину по адресу, указанному гражданином в заявлении, заказное письмо с уведомлением о вручении с предложением явиться в **уполномоченный орган** для получения таких документов и указанием на срок действия постановления Администрации

Каштановского сельского поселения о бесплатном предоставлении в

собственность земельного участка

1. Государственная регистрация перехода права собственности на земельный участок, предоставленный гражданину в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется за счет гражданина.
2. **Уполномоченный орган** по истечении одного года с даты

принятия постановления Администрации Каштановского сельского поселения о бесплатном предоставлении в собственность гражданину земельного участка запрашивает информацию о зарегистрированных правах на предоставленный гражданину земельный участок (при отсутствии представленных гражданином в уполномоченный орган документов, подтверждающих государственную регистрацию его права собственности на земельный участок).

В случае отсутствия в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сведений о зарегистрированных правах на предоставленный гражданину земельный участок **уполномоченный орган** в течение 30 календарных дней со дня получениясоответствующей информации:

1) признает утратившим силу постановление Администрации Каштановского сельского поселения о бесплатном предоставлении земельного участка в собственность гражданину;

2) подготавливает проект постановления Администрации Каштановского сельского поселения о внесении изменений в перечень в части повторного включения в него указанного земельного участка;

3) исключает гражданина из реестра.

Гражданин уведомляется **уполномоченным органом** о таких решениях в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня их принятия путем направления соответствующего письменного уведомления по адресу, указанному в заявлении гражданина.

Повторное принятие гражданина на учет производится на общих основаниях в соответствии с настоящим Порядком.

Главе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО полностью заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

**Часть 1**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, настоящим подтверждаю, что мне ранее не предоставлялся земельный участок на праве собственности

в соответствии с Законом Республики Крым от 31 июля 2014 г. № 38-ЗРК

"Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Республики Крым»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись Заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)

**Часть 2**

Прошу Вас предоставить мне земельный участок в собственность бесплатно, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_\_\_ кв.м. для индивидуального жилищного строительства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись Заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)

1. Документ, удостоверяющий личность заявителя на \_\_ л.
2. Документ, удостоверяющий личность законного представителя на \_\_ л.
3. Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя (в случае подачи заявления представителем) на \_\_ л.

**Для граждан, имеющих 3 и более детей**:

а) копии свидетельства о рождении и паспорта (по достижении 14 лет) несовершеннолетних детей

на \_\_ л.

**Для граждан (молодых семей), признанным в установленном порядке нуждающимися в жилом помещении:**

а) выданный не позднее чем за один месяц до даты подачи заявления документ, подтверждающий постановку заявителя (заявителей) органом местного самоуправления по месту его жительства на учет в качестве лица, нуждающегося в жилом помещении на \_\_ л;

б) выданная не позднее чем за один месяц до даты подачи заявления справка о составе семьи (для молодой семьи), на \_\_ л;

в) свидетельства о рождении и паспорта (по достижении 14 лет) всех детей, входящих в состав молодой семьи (для молодой семьи), на \_\_ л.

**Для детей-инвалидов (семей имеющих ребенка инвалида):**

а) свидетельство о рождении и паспорт (по достижении 14 лет) ребенка-инвалида, на \_\_ л;

б) документ, подтверждающий факт установления инвалидности у ребенка-инвалида на \_\_ л.;

в) выданный не позднее чем за один месяц до даты подачи заявления документ, подтверждающий регистрацию ребенка-инвалида по месту жительства, на \_\_ л..