



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН
КАШТАНОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

32 -сессия 1-го созыва

РЕШЕНИЕ №6/236

20 октября 2017 г.

с.Каштаны

О закреплении имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным казенным предприятием « ЖКХ «Каштан»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уставом муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящемся в собственности муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым,

КАШТАНОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Закрепить на праве хозяйственного ведения недвижимое и движимое имущество, Каштановского сельского поселения за муниципальным унитарным казенным предприятием «ЖКХ «Каштан» путем заключения договора хозяйственного ведения согласно Приложения №1.
2. Администрации Каштановского сельского поселения осуществить мероприятия по передаче указанного имущества.
3. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по бюджетно-финансовой, налоговой и экономической политике, вопросам собственности.

**Председатель Каштановского сельского
совета - глава администрации
Каштановского сельского поселения
Бахчисарайского района Республики Крым**



Н.А.Супрунов

Приложение 1
к решению 32 сессии 1-го созыва
Каштановского сельского совета
Бахчисарайского района
Республики Крым
от 20 октября 2017 г. № 6/236

ДОГОВОР НА ПРАВО ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

с.Каштаны

_____2017г.

Администрация Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым, (именуемая далее "Администрация") в лице председателя Каштановского сельского совета - главы администрации Каштановского сельского поселения Супрунова Николая Анатольевича, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное унитарное казенное предприятие «ЖКХ «Каштан», (именуемое далее «Предприятие»), действующее на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Администрация решением 32 сессии 1 созыва от 20.10.2017г. №6/236 закрепляет за Предприятием на праве хозяйственного ведения имущество, согласно акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью договора, необходимое для осуществления деятельности МУКП «ЖКХ «Каштан».

1.2. Имущество, закрепленное за Предприятием настоящим Договором, является муниципальной собственностью муниципального образования Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым.

2. ИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним муниципальным имуществом на праве хозяйственного ведения в соответствии с назначением имущества и целями деятельности предприятия, а также в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом предприятия.

2.2. Предприятие не вправе распоряжаться (продавать, сдавать в залог, передавать во временное пользование, сдавать в аренду) закрепленным за ним имуществом без согласия Учредителя.

2.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное Предприятием по договору или иным основаниям, являются собственностью Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Предприятие в отношении имущества, закрепленного за ним настоящим договором, обязуется:

- пользоваться по прямому назначению для осуществления уставной деятельности;

- вести в установленном порядке балансовый учет закрепленного за предприятием имущества, а также результатов хозяйственного использования имущества в установленном порядке. Своевременно представлять в Администрацию необходимые документы для внесения изменений в Реестр муниципальной собственности;

- представить Администрации по окончании финансового года бухгалтерский баланс и отчет, отражающий движение основных средств в течении года.

- производить своевременные отчисления обязательных налоговых платежей в государственные и местные бюджеты;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт муниципального имущества, при этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения закрепленного на право хозяйственного ведения имущества;

- вести в установленном порядке необходимую документацию, акты приема-передачи на все действия по передаче, реконструкции, восстановлению и ремонту имущества;

- обеспечивать сохранность, возмещать Учредителю материальный ущерб и убытки, вызванные ненадлежащим исполнением взятых на себя обязательств по исполнению, содержанию и хранению имущества;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением случаев, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- эффективно использовать имущество в соответствии с его целевым назначением.

3.2. Предприятие в отношении закрепленного за ним имущества имеет право:

- представлять Учредителю подготовленные в установленном порядке предложения по передаче имущества в аренду, безвозмездное пользование;

- списывать в установленном порядке с разрешения Администрации фактически изношенное или морально устаревшее имущество.

3.3. Администрация имеет право:

- требовать предъявления необходимых документов финансовой отчетности предприятия, ведения, хозяйственной деятельности;

- вносить предложения по улучшению показателей работы предприятия и качества оказываемых услуг;

- давать согласие на распоряжение движимым и недвижимым имуществом, а в случаях, установленных Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или Уставом унитарного предприятия, на совершение иных сделок;

- осуществлять контроль за использованием по назначению и сохранностью закрепленного имущества;

- изымать излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распоряжаться им по своему усмотрению.

3.4. Администрация обязана:

- в сроки, определенные законодательством, рассматривать и согласовывать вопросы, связанные с хозяйственным ведением имуществом, закрепленным за предприятием, включая вопросы приватизации;

- предупреждать предприятие об изменениях или расторжении настоящего договора в письменном виде;

- предоставить в установленном порядке имущество согласно п. 1.2 договора, не вмешиваться в текущую деятельность предприятия, за исключением случаев, нарушающих настоящий договор и действующее законодательство РФ в части пользования имуществом.

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор подлежит пересмотру в случае реорганизации без изменения организационно-правовой формы Предприятия.

4.2. В случае изменения законодательства настоящий Договор подлежит приведению в соответствие в месячный срок, если это изменение не повлечет за собой ущерба правам и законным интересам третьих лиц.

4.3. Действие Договора прекращается в случае ликвидации, реорганизации с изменением организационно-правовой формы Предприятия.

4.4. В случае ликвидации, реорганизации с изменением организационно-правовой формы Предприятия Договор считается расторгнутым с момента принятия соответствующего решения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение договорных обязательств, осуществление деятельности, причиняющей вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил деятельности предприятие несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Предприятие обязано в соответствии с действующим законодательством возместить ущерб, причиненный несоблюдением требований по рациональному использованию земли, других природных ресурсов, охране окружающей среды, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья его работников, населения и потребителей продукции.

5.3. Споры, возникающие между Администрацией и предприятием в процессе реализации настоящего договора, решаются по согласованию сторон, а в случае невозможности достичь согласия – в судебном порядке.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<p>Администрация Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым 298413, Республика Крым, Бахчисарайский район, с.Каштаны, ул.Виноградная,4 ИНН 9104002087 КПП 910401001 ОГРН 1149102095328 ОКПО 00745585 ОКТМО 35604436 БИК 043510001 Банк- УФК по Республике Крым (Отделение по Республике Крым) Расчетный счет 40204810435100000025 Лицевой счет 03753207000</p> <p>Председатель Каштановского сельского совета- глава администрации Каштановского сельского поселения</p> <p>_____ Супрунов Н.А.</p>	<p>Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно – коммунальное хозяйство «Каштана» 298413, Республика Крым, Бахчисарайский район, с.Каштаны, ул.Ленина 16А ИНН 9104003355 КПП 910401001 ОГРН 1149102174847 ОКТМО 35604436 БИК 043510123 Банк – АО «Генбанк» Расчетный счет 40702810706030000028 Кор.счет 30101810835100000110</p> <p>Директор МУКП «ЖКХ «Каштан»</p> <p>_____ Левшукова Е.О.</p>
---	--