



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН
КАШТАНОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

РЕШЕНИЕ №4

24 сессия 1-го созыва

20 октября 2016г.

с.Каштань

Об утверждении Положения о ведении
личного приема граждан
депутатами Каштановского сельского совета
Бахчисарайского района Республики Крым

Руководствуясь Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уставом муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым,

КАШТАНОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о ведении личного приема граждан депутатами Каштановского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым (Приложение).

2. Обнародовать настоящее решение на портале Правительства Республики Крым, на странице муниципального образования Бахчисарайский район (bahch.rk.gov.ru), в разделе органы местного самоуправления «Муниципальные образования Бахчисарайского района» в подразделе «Каштановское сельское поселение» и на сайте Каштановского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым <http://kashtanovskoe.sp.ru/>.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального обнародования.

**Заместитель председателя
Каштановского сельского совета**



Фильченко А.Г.

Приложение
к решению 24 сессии
Каштановского сельского совета
Бахчисарайского района 1-го созыва
от 20.10.2016 №4

**Положение
о ведении личного приема граждан депутатами Каштановского сельского
совета Бахчисарайского района Республики Крым**

1. Настоящее положение определяет порядок организации личного приема граждан депутатами Каштановского сельского совета в соответствии с утвержденными графиками.
2. Личный прием граждан осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Конституцией Республики Крым, настоящим положением.
4. Подготовку графика личного приема граждан осуществляет ежегодно заместитель главы администрации Каштановского сельского поселения.
5. График личного приема граждан подписывается председателем Каштановского сельского совета – главой администрации Каштановского сельского поселения.
6. График личного приема граждан размещается на информационном стенде в здании Администрации Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым.
7. Организация личного приема граждан в Каштановском сельском поселении Бахчисарайского района Республики Крым возлагается на заместителя главы администрации Каштановского сельского поселения.
8. Личный прием граждан проводится в здании Администрации Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым.
9. Запись на личный прием осуществляется заместителем главы администрации Каштановского сельского поселения.
10. К участию в проведении приема граждан могут привлекаться должностные лица других органов власти, органов местного самоуправления муниципального образования.
11. Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы, инвалиды и участники Великой Отечественной войны, а так же беременные женщины принимаются вне очереди.
12. Содержание устного обращения граждан, озвученного на личном приеме, заносится в журнал личного приёма или в карточку личного приема граждан.
13. В случае, если изложенные в обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, гражданину с его согласия предоставляется устный ответ. В этом случае гражданин должен расписаться в

журнале личного приёма или в карточке личного приема в том, что он получил соответствующее разъяснение и письменного ответа не требует.

14. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поднятых в обращении вопросов в течение 30 календарных дней со дня подписания (регистрации) поручения по результатам личного приема.

15. О порядке дальнейшего рассмотрения обращения и подготовки письменного ответа гражданин уведомляется устно во время приема.

16. Если на личном приеме возникают новые вопросы и обращения, которые не могут быть решены непосредственно во время приема, гражданину предлагается изложить интересующие его вопросы в письменном обращении, которое подлежит регистрации как вновь поступившее в установленном порядке.

17. В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поднятых в обращении вопросов.

18. Граждане, находящиеся в нетрезвом состоянии, на личный прием не допускаются.

19. В случае грубого, агрессивного поведения гражданина, совершения им действий, нарушающих общественный порядок, представляющих непосредственную угрозу для жизни и здоровья окружающих, оскорбления присутствующих на приеме должностных лиц, прием может быть прекращен.

20. Информация о вышеуказанных фактах поведения гражданина отражается в журнале личного приёма или в карточке личного приема.

21. Карточка личного приема с заданиями и поручениями, выданными по результатам личного приема соответствующим должностным лицам, ставится на контроль председателя Каштановского сельского совета-главы администрации Каштановского сельского поселения.

22. Задания и поручения по личному приему считаются исполненными, если все поднятые гражданами вопросы рассмотрены, решены и по ним даны подробные разъяснения.

23. Информация об исполнении задания и поручения представляется в установленном порядке исполнителем председателю сельского совета - главе администрации Каштановского сельского поселения.

24. После выполнения заданий и поручений по обращению, если по ним не поступают дополнительные поручения, они снимаются с контроля и формируются «В дело». Если рассмотрение обращения остается на контроле, делается запись о продлении срока рассмотрения обращения.

25. Документы по личному приему формируются в отдельную папку в соответствии с утвержденной номенклатурой дел и хранятся в течение 5 лет, после чего подлежат уничтожению в установленном порядке.