



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАШТАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 03-03/239**

**от 21 июня 2022 года**

**с.Каштаны**

О внесении изменений в постановление администрации Каштановского сельского поселения от 24.05.2019 № 03-03/71 об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым от 21.10.2015 № 17 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым», Уставом муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым, администрация Каштановского поселения Бахчисарайского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации Каштановского сельского поселения от 24.05.2019 № 03-03/71 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым» изложив в новой редакции согласно приложению.
2. Постановление администрации от 16.08.2020 №03-03/192 «О внесении изменений в постановление администрации Каштановского сельского поселения от 24.05.2019 № 03-03/71 об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым» считать утратившим силу.
3. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию на сайте администрации Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым <http://kashtanovskoe-sp.ru>.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Председатель Каштановского сельского совета –  
глава администрации Каштановского сельского  
поселения Бахчисарайского района  
Республики Крым**



**В.Э. Григорян**

**Приложение**  
 к постановлению администрации  
 Каштановского сельского поселения  
 от 24.05.2019 № 03-03/71  
**УТВЕРЖДЕН**  
 постановлением администрации  
 Каштановского сельского поселения  
 от 21.06.2022 № 03-03/239

**Паспорт**  
**Муниципальной программы**  
**«Управление муниципальным имуществом Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым».**

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым
2. Соисполнители муниципальной программы	отсутствует
3. Подпрограммы муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение наиболее эффективного использования муниципального имущества.</li> <li>2. Прочие мероприятия, в части обеспечения наиболее эффективного использования муниципального имущества.</li> </ol>
4. Цели муниципальной программы	Создание эффективной системы управления имуществом Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым
5. Задачи муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Совершенствование системы оказания муниципальных услуг в сфере имущественных и земельных отношений, исполнение административных регламентов.</li> <li>2. Оформление права муниципальной собственности на все объекты недвижимости муниципальной собственности, использования и содержания муниципальной собственности.</li> <li>3. Обеспечение учёта и мониторинга муниципального имущества путём создания единой системы учёта и управления муниципальным имуществом, обеспечивающих механизмы сбора, консолидации и представления информации для принятия и анализа эффективности управленческих решений в отношении объектов муниципального имущества. Обеспечение государственной регистрации прав на муниципальное имущество Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым.</li> </ol>

6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 3 175,71 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 1199,40 тыс. руб.; 2020 год – 1036,31 тыс. руб.; 2021 год – 480,00 тыс. руб.; 2022 год — 230,00 тыс.руб; 2023 год – 115,00 тыс.руб; 2024 год - 115,00 тыс.руб.
--	--

### **Раздел 1. Общая характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Каштановского сельского поселения, обоснование необходимости решения проблемных вопросов программным методом.**

Одним из важнейших вопросов в сфере управления имуществом является учет имущества и регистрация права собственности на объекты имущества.

В соответствии с федеральным законодательством четко определено, что государственная регистрация является единственным доказательством существования права на объекты недвижимости.

Эффективное управление муниципальным имуществом не может быть осуществлено без построения целостной системы учета имущества, а также его правообладателей - хозяйствующих субъектов. Реализация правомочий собственника - владение, пользование и распоряжение, требует объективных и точных сведений о составе, количестве и качественных характеристиках имущества.

Уполномоченным органом в области управления и распоряжения муниципальным имуществом в муниципальном образовании Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым, является администрация Каштановского сельского поселения (далее - Администрация).

Одним из важнейших условий эффективного управления муниципальной собственностью является наличие правоустанавливающих документов, ведение единого, полного учета объектов муниципальной собственности.

Надлежащее оформление права собственности, своевременная техническая инвентаризация объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения, являются залогом целостности имущества.

Комплекс программных мероприятий, направленных на повышение эффективности использования муниципальной собственности включает в себя мероприятия по проведению технической инвентаризации объектов муниципальной собственности, изготовление технических планов и постановкой данных объектов на кадастровый учет.

Решение вышеуказанных задач в рамках муниципальной программы позволит повысить эффективность расходования средств бюджета Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым, качество управления муниципальной собственностью муниципального образования Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым.

В основу настоящей муниципальной программы положены следующие принципы управления муниципальным имуществом:

- принцип прозрачности – обеспечение открытости и доступности информации о субъектах и объектах управления непрерывности процессов управления и контроля, выявление и учёт данных об объектах управления;

- принцип ответственности – обеспечение ответственности всех участников процесса управления за результат и достижение установленных показателей деятельности;

- принцип полноты, результативности и эффективности управления муниципальным имуществом – обеспечение полного учёта, отражения и мониторинга объектов муниципального имущества, в том числе путём развёртывания единой системы учёта и управления муниципальным имуществом, основанной на единой методологии учёта и управления, необходимости достижения наилучшего результата и основных показателей деятельности.

Выполнению поставленных задач может препятствовать воздействие следующих рисков макроэкономического, финансового, организационного характера:

- возникновения кризисных явлений в экономике;
- недостаточность объёмов финансирования мероприятий муниципальной программы;
- сокращение объёмов финансовых средств;
- несвоевременное принятие нормативных правовых актов федерального и регионального значения.

Преодоление рисков будет достигаться за счёт:

- перераспределения финансовых ресурсов;
- своевременной подготовки и тщательной проработки проектов нормативных правовых актов, внесения изменений в принятые нормативные правовые акты, оперативного реагирования на выявленные недостатки в процедурах управления и контроля;
- мониторинга программы, регулярного анализа хода её исполнения.

Выполнению поставленных задач может препятствовать воздействие следующих рисков макроэкономического, финансового, организационного характера:

- изменение нормативов отчислений доходов от сдачи в аренду и продажи прав на заключение договоров аренды земельных участков, собственность на которые не разграничена, доходам от продажи земельных участков, собственность на которые не разграничена, по уровням бюджетов;
- неисполнение договорных обязательств арендаторами.

В целях контроля и минимизации данных рисков планируется реализация следующих мероприятий:

- внесение изменений в нормативно правовую базу, принятую на местном уровне;
- ведение мониторинга и контроля за соблюдением договорных обязательств.

Одним из основных приоритетов социально-экономического развития сельского поселения является увеличение доходов на основе экономического роста и развития неналогового потенциала.

Кроме того, необходимо повышение уровня собираемости неналоговых доходов, совершенствование учёта имущества, составляющего муниципальную казну, осуществление контроля за фактическим наличием, состоянием, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества и земельных участков.

Решение вышеуказанных проблем в рамках муниципальной программы позволит увеличить доходную часть местного бюджета, а также значительно повысит эффективность расходования бюджетных средств, качество управления муниципальной собственностью, что будет способствовать оптимальному и ответственному планированию ассигнований местного бюджета.

## **Раздел 2. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации муниципальной программы.**

Муниципальная политика по управлению муниципальным имуществом, в развитие которой положена настоящая муниципальная программа, направлена на реализацию целей и задач, и определяет систему необходимых мероприятий с указанием сроков реализации, ресурсного обеспечения, планируемых показателей и ожидаемых результатов реализации муниципальной программы.

Муниципальная программа определяет основные цели:

- создание эффективной системы управления муниципальным имуществом;

- рациональное и эффективное использование муниципального имущества;
- увеличение доходной части бюджета сельского поселения от использования муниципального имущества.

Выполнение поставленных целей обусловлено успешным решением следующих задач:

1. Совершенствование системы оказания муниципальных услуг в сфере имущественных и земельных отношений, исполнение административных регламентов.
2. Оформление права муниципальной собственности на все объекты недвижимости муниципальной собственности, использования и содержания муниципальной собственности.
3. Обеспечение учёта и мониторинга муниципального имущества путём создания единой системы учёта и управления муниципальным имуществом, обеспечивающих механизмы сбора, консолидации и представления информации для принятия и анализа эффективности управленческих решений в отношении объектов муниципального имущества. Обеспечение государственной регистрации прав на муниципальное имущество Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым.

Для решения задач муниципальной программы и достижения поставленных целей необходимо серьёзное внимание уделить контролю за состоянием и использованием муниципального имущества.

Реализация муниципальной программы предполагает получение следующих результатов:

- увеличение поступлений в бюджет за счёт увеличения количества заключённых договоров аренды, договоров купли-продажи земельных участков;
- укрепление материально-технического обеспечения и управления в сфере управления муниципальной собственностью.

### **Раздел 3. Обоснование выделения подпрограмм муниципальной программы, обобщённая характеристика основных мероприятий.**

Комплексный характер целей и задач муниципальной программы обуславливает целесообразность использования программно-целевых методов управления для скоординированного достижения взаимосвязанных целей и решения соответствующих им задач как в целом по муниципальной программе, так и по её отдельным подпрограммам.

**Программа включает следующие подпрограммы, которые являются составной частью муниципальной программы:**

1. Подпрограмма "Обеспечение наиболее эффективного использования муниципального имущества" отражаются расходы бюджета Каштановского сельского поселения на реализацию подпрограммы "Обеспечение наиболее эффективного использования муниципального имущества" по следующим основным мероприятиям:

- основное мероприятие "Изготовление технической документации, проведение кадастровых работ";
- основное мероприятие «Проведение независимой оценки объектов недвижимого имущества».

2. Подпрограмма "Прочие мероприятия, в части обеспечения наиболее эффективного использования муниципального имущества" отражаются расходы бюджета Каштановского сельского поселения на реализацию подпрограммы "Прочие мероприятия, в части обеспечения наиболее эффективного использования муниципального имущества" по следующим основным мероприятиям:

- основное мероприятие «Решение вопросов, связанных с управлением муниципальным имуществом».

### **Раздел 4. Ресурсное обеспечение Программных мероприятий.**

Объем финансирования Программы за счет средств бюджета Каштановского сельского

поселения ежегодно уточняется в соответствии с решениями Каштановского сельского совета о бюджете муниципального образования.

#### **Раздел 5. Контроль за ходом реализации Муниципальной программы**

Контроль исполнения Муниципальной программы осуществляется Администрацией Каштановского сельского поселения, в соответствии с действующим законодательством и требованиями Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Каштановского сельского поселения.

Исполнители и соисполнители Муниципальной программы осуществляют реализацию мероприятий программы. К участию в реализации Муниципальной программы могут привлекаться организации, учреждения и предприятия, находящиеся на территории муниципального образования.

#### **Раздел 6. Оценка эффективности реализации программы.**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется администрацией Каштановского сельского поселения по годам в течение всего срока реализации Программы.

В составе ежегодного отчёта о ходе работ по Программе представляется информация об оценке эффективности реализации Программы по следующим критериям:

Критерий «Степень достижения планируемых результатов целевых индикаторов реализации мероприятий Программы» базируется на анализе целевых показателей, указанных в Программе.

**Перечень**

**Мероприятий по реализации муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Каштановского сельского поселения Каштановского района Республики Крым»**

N п/п	Раздел	Исполнители	Срок исполнения	Источник финансирования	2019г	2020г	2021г	2022г	2023г	2024г	(рубле
<b>Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым»</b>											
<b>Подпрограмма 1. «Обеспечение наиболее эффективного использования муниципального имущества»</b>											
1.1.	Изготовление технической документации, проведение кадастровых работ	Ведущий специалист	Ежегодно	Бюджет Каштановского сельского поселения	453049,10	530368,18	383310,00	200000,00	100000,00	100000,00	100000,00
1.2.	Проведение независимой оценки объектов недвижимого имущества	Ведущий специалист	Ежегодно	Бюджет Каштановского сельского поселения	25500,00	15000,0	10000,00	30000,00	15000,00	15000,00	15000,00
1.3.	Расходы на проведение независимой оценки земельных участков	Ведущий специалист	Ежегодно	Бюджет Каштановского сельского поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Подпрограмма 2. «Проведение независимой оценки объектов недвижимого имущества»</b>											
2.1.	Прочие мероприятия, в части обеспечения наиболее эффективного использования муниципального имущества	Ведущий специалист	Ежегодно	Бюджет Каштановского сельского поселения	720825,00	490942,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Итого</b>					<b>1199374,1</b>	<b>1036310,31</b>	<b>480000,00</b>	<b>230000,00</b>	<b>115000,00</b>	<b>115000,00</b>	<b>115000,00</b>