



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАШТАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 243

13 августа 2018 года.

с.Каштаны

Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Совета Министров Республики Крым № 437 от 31.08.2017г. «Об утверждении Государственной программы Республики Крым «Формирование современной городской среды на 2018 – 2022 годы», Уставом муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района, Администрация Каштановского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы» (Приложение 1).
2. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы» (Приложение 2).
3. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории подлежащей благоустройству в муниципальную программу Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы» (Приложение 3).
4. Утвердить состав общественной комиссии по рассмотрению и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы » (Приложение 4).
5. Опубликовать данное постановление на официальном сайте Администрации Каштановского сельского поселения в сети Интернет - <http://kashtanovskoe-sp.ru>.
6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Каштановского сельского
совета - глава администрации
Каштановского сельского поселения
Бахчисарайского района Республики Крым**



Н.А. Супрунов

Приложение №1
к постановлению администрации
Каштановского сельского поселения
№ 243 от « 13 » 08 2018 года

Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы»

1. Настоящий Порядок определяет форму, порядок и сроки проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы» (далее - муниципальная программа).

2. Общественные обсуждения проекта муниципальной программы проводятся в целях:

- информирования граждан, организаций и общественных объединений Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым о разработанном проекте муниципальной программы;

- выявление и учет мнения граждан, организаций, объединений Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым о разработанном проекте муниципальной программы.

3. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы организуется и проводится ответственным исполнителем муниципальной программы.

Общественное обсуждение осуществляется в отношении проекта решения Каштановского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым об утверждении новой программы.

4. В общественных обсуждениях участвуют граждане, проживающие на территории Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым, достигшие возраста 18 лет, а также представители организаций и общественных объединений, политических партий и движений, представителей органов местного самоуправления Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым.

5. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы осуществляется в форме открытого размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте администрации Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района в телекоммуникационной сети Интернет.

6. Создать общественную комиссию из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц для организации такого обсуждения, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а так же для осуществления контроля за реализацией программы после её утверждения в установленном порядке.

7. При размещении проекта муниципальной программы публикуется следующая информация:

7.1. Извещение о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

7.2. Срок проведения общественного обсуждения составляет не менее 30 дней со дня опубликования проекта муниципальной программы на официальном сайте администрации Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым.

7.3. Электронный адрес ответственного исполнителя муниципальной программы для направления замечаний и предложений к проекту муниципальной программы.

7.4. Состав общественной комиссии.

8. Участникам общественного обсуждения при направлении замечаний (предложений) к проекту муниципальной программы необходимо указывать фамилию, имя, отчество и дату рождения гражданина, либо наименование организации, общественного объединения, органа местного самоуправления, а также фамилию, имя и отчество представителя организации, общественного объединения, органа местного самоуправления (Приложение 2).

В противном случае замечания (предложения) к проекту муниципальной программы признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются.

9. Комиссия по рассмотрению и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы» рассматривает, обобщает, анализирует замечания (предложения), поступившие в рамках общественного обсуждения проекта муниципальной программы. В случае целесообразности и обоснованности замечания (предложения) ответственный исполнитель муниципальной программы дорабатывает проект муниципальной программы.

Результаты общественного обсуждения носят рекомендательный характер.

В случае отсутствия замечаний проект муниципальной программы остается без изменений.

10. Итоги общественного обсуждения проекта муниципальной программы в течение 3 рабочих дней после завершения срока общественного обсуждения проекта муниципальной программы формируются ответственным исполнителем муниципальной программы в виде итогового документа (протокола) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым.

Приложение 1
к Порядку проведения
общественного обсуждения
проекта муниципальной
программы

**Извещение о проведении общественного обсуждения
проекта муниципальной программы**

Обсуждение проекта муниципальной программы « _____ »
_____ (наименование ответственного исполнителя
муниципальной программы, электронная почта и контактный телефон
ответственного исполнителя муниципальной программы) предлагает всем
заинтересованным лицам учреждений, организаций, предприятий, общественных
объединений, предпринимателям принять участие в обсуждении проекта
муниципальной программы « _____ ».

Ознакомиться с проектом документа можно здесь (ссылка на проект
муниципальной программы) Общественное обсуждение проводится с _____ г.
до _____ г.

С целью изучения общественного мнения относительно данного документа
просим внести замечания и предложения.

Замечания и предложения просим направлять на электронную почту:
_____ (электронная почта ответственного исполнителя муниципальной
программы), тел. _____ (контактный телефон ответственного исполнителя
муниципальной программы).

Приложение 2
к Порядку проведения
общественного обсуждения
проекта муниципальной
программы

ЗАЯВКА

на участие в обсуждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы»

Дата _____

Куда: администрации Каштановского сельского поселения: 298413, Республика Крым, Бахчисарайский район, с.Каштаны, ул. Виноградная, 4 каб. №2

Наименование участника обсуждения _____

Местонахождение участника обсуждения (юридический адрес и почтовый адрес, местожительства) _____

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица) _____

Паспортные данные (для физического лица) _____

номер контактного телефона (факса) _____

Изучив Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы» _____

(наименование участника отбора)

в лице _____ (наименование должности и Ф.И.О., подписавшего заявку) изъявляет желание участвовать в обсуждении Программы.

Предлагаем внести изменения (указывается место внесения изменения и предлагаемый текст) К настоящей заявке прилагаются документы на _____ л.

(подпись, фамилия, имя, отчество подписавшего заявку)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения заявки на включение дворовой территории многоквартирного дома (или общественной муниципальной территории) в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данной заявки на включение дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы» до моего письменного отзыва данного согласия.

(личная подпись)

(расшифровка)

(дата)

Приложение 3
к Порядку проведения
общественного обсуждения
проекта муниципальной
программы

Протокол № ____
по итогам общественного обсуждения проекта
муниципальной программы « _____ »

(дата)

с.Каштаны

В соответствии с требованиями Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы», утвержденного постановлением главы администрации Каштановского сельского поселения от _____ г. № _____, (наименование ответственного исполнителя муниципальной программы) было организовано и проведено общественное обсуждение проекта муниципальной программы « _____ ».

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы « _____ » поступили следующие замечания и предложения:

- 1.
- 2.

Результаты рассмотрения замечаний и предложений:

- 1.
- 2.

либо

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы « _____ » замечаний и предложений в (наименование ответственного исполнителя муниципальной программы) не поступало.

Подпись руководителя ответственного исполнителя муниципальной программы.

Протокол вел

_____ (подпись)

Приложение №2
к постановлению администрации
Каштановского сельского поселения
№ 243 от «13» 08 2018 года

ПОРЯДОК И СРОКИ
представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных
лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды муниципального образования
Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики
Крым на 2018-2022 годы»

1. Настоящий Порядок, разработан в целях реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы», определяет условия и критерии отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее - отбор дворовых территорий МКД) для включения дворовых территорий муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы» (далее по тексту - перечень дворовых территорий).

Перечень дворовых территорий многоквартирных домов формируется из числа дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве и принявших участие в отборе дворовых территорий МКД.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) организатор отбора дворовых территорий МКД - администрация Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым, которая отвечает за организацию и проведение отбора дворовых территорий МКД (далее по тексту - Организатор отбора);

2) формирование современной городской среды - комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния дворовой территории;

3) заявка - заявка на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня и включения дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы», по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Порядку;

4) участник отбора - физическое или юридическое лицо, уполномоченное общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме на участие в отборе дворовых территорий МКД;

3. Для участия в отборе дворовых территорий многоквартирных домов участники отбора должны выполнить следующие условия:

1) собственниками помещений в многоквартирном доме должен быть осуществлен выбор способа управления многоквартирным домом;

2) общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме принято решение об участии в отборе дворовых территорий МКД для включения дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы», в том числе:

I. О лице, уполномоченном на подачу заявки;

II. Об утверждении дизайн-проекта благоустройства дворовой территории;

III. О конкретных видах и объемах работ по благоустройству исходя из минимального и дополнительного перечней, установленных муниципальной программой:

а) Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий (далее - минимальный перечень):

- ремонт проездов;
- обеспечение освещения территорий;
- установка скамеек;
- установка урн.

б) Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых и общественных территорий (далее - дополнительный перечень):

- оборудование детских и (или) спортивных площадок, площадок для отдыха и досуга, площадок для выгула домашних животных;
- оборудование автомобильных парковок;
- ремонт тротуаров и пешеходных дорожек;
- установка малых архитектурных форм;
- озеленение территорий;
- установка ограждений;
- установка пандусов и иные виды работ, обеспечивающие доступность зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

IV. Об определении уполномоченных лиц, из числа собственников помещений, для подачи заявки Организатору отбора, для участия в обследовании дворовой территории, согласования, обсуждения и внесения изменений (дополнений) в дизайн-проект дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию;

V. Об обязательном последующем содержании (после подписания актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию) за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий, согласно предлагаемому обслуживающей организацией размеру платы (при необходимости ее увеличения) за содержание жилого помещения.

Указанное решение принимается большинством голосов от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме (но не менее 50% плюс один голос) и оформляется

протоколом согласно формы, указанной в приложении № 3 к настоящему Порядку.

4. Организатор отбора готовит сообщение о проведении отбора дворовых территорий многоквартирных домов, которое подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации МО Каштановское сельское поселение.

5. Заявка на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов подается участником отбора Организатору отбора в письменной форме в срок, установленный в сообщении о проведении отбора дворовых территорий МКД.

Заявка регистрируется специалистом, который делает отметку на заявке о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Срок подачи заявок составляет не менее 30 календарных дней с момента опубликования сообщения на сайте Организатора отбора о проведении отбора.

Все листы заявки и прилагаемые документы на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов должны быть пронумерованы. Заявка должна быть скреплена печатью участника отбора (для юридических лиц) и подписана участником отбора.

6. К заявке прилагаются следующие документы:

1) копии протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленные в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, с принятыми решениями:

- о выборе способа управления многоквартирным домом;
- об участии в отборе дворовых территорий многоквартирных домов для проведения работ по ремонту и благоустройству дворовых территорий;
- согласование дизайн-проекта;
- об определении уполномоченных лиц, из числа собственников помещений, для подачи заявки Организатору отбора, для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества;
- о принятии решения последующего содержания за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий, согласно предлагаемому обслуживающей организацией размеру платы за содержание жилого помещения.

2) справка от управляющей компании (товарищества собственников жилья, жилищного или иного специализированного потребительского кооператива) о финансовой дисциплине собственников помещений в многоквартирном доме (процент суммарной задолженности по оплате за содержание и ремонт, коммунальных ресурсов за 2018 год), в случае непосредственного управления МКД - справка из расчетно-кассового центра;

3) копия кадастрового паспорта (при наличии).

7. В отношении одной дворовой территории многоквартирного дома может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

8. Каждая заявка на участие в отборе регистрируется Организатором отбора отдельно.

Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются,

регистрируются и возвращаются участнику отбора.

9. Заинтересованные лица, могут принять трудовое и (или) финансовое участие, направленное на выполнение видов работ в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, мероприятий по муниципальной программе «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы».

9.1. Решение о финансовом (трудовом) участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий по минимальному и (или) дополнительному перечню работ по благоустройству принимается на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, которое проводится в соответствии с требованиями статей 44 - 48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

9.2. При выполнении работ по минимальному перечню заинтересованные лица в праве принимать финансовое участие в размере не менее 5% от сметной стоимости по виду работ.

При выполнении работ по дополнительному перечню заинтересованные лица в праве принимать финансовое участие в размере не менее 5% от сметной стоимости по виду работ.

10. Для обобщения и оценки предложений от участников общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы» постановлением главы администрации Каштановского сельского поселения создается общественная комиссия по рассмотрению и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы», а также контролю за ее реализацией (далее - Комиссия), в состав которой включаются представители администрации Каштановского сельского поселения, депутаты Каштановского сельского совета, иные представители общественности и политических партий.

11. Комиссия в своей работе руководствуется Положением об общественной комиссии по рассмотрению и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы», а также контролю за ее реализацией», утвержденным постановлением главы администрации Каштановского сельского поселения.

12. По окончании выполнения работ по ремонту и благоустройству дворовой территории многоквартирного дома уполномоченные собственниками помещений лица подписывает акт приема-передачи объектов внешнего благоустройства для их последующего содержания в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку.

Приложение № 1
к Порядку включения дворовых территорий
многоквартирных домов в муниципальную
программу «Формирование современной
городской среды муниципального образования
Каштановское сельское поселение
Бахчисарайского района Республики Крым на
2018-2022 годы»

ЗАЯВКА

**на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов для
включения в муниципальную программу «Формирование современной
городской среды муниципального образования Каштановское сельское
поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы»**

Куда: администрация Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района
Республики Крым:

298413, Республика Крым, Бахчисарайский район, с.Каштаны, ул.Виноградная, 4

Прошу Вас включить дворовую территорию многоквартирного жилого дома,
расположенного по адресу: 298413, Республика Крым, Бахчисарайский район, с.Каштаны,
ул. _____, д. _____, в муниципальную программу «Формирование современной
городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение
Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы».

К настоящей заявке прилагаются документы на _____ л.:

1. Копии протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном
доме, оформленные в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской
Федерации, с принятыми решениями:

- о выборе способа управления многоквартирным домом;
- об участии в отборе дворовых территорий многоквартирных домов для проведения
работ по ремонту и благоустройству дворовых территорий;
- согласование дизайн- проекта;
- об определении уполномоченных лиц, из числа собственников помещений, для
подачи заявки Организатору отбора, для участия в обследовании дворовой территории,
приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома,
в том числе подписании актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав
общедомового имущества;

- о принятии решения последующего содержания за счет средств собственников
помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в
рамках мероприятий, согласно предлагаемому обслуживающей организацией размеру платы за
содержание жилого помещения.

2. Справка от управляющей компании (товарищества собственников жилья, жилищного
или иного специализированного потребительского кооператива) о финансовой дисциплине
собственников помещений в многоквартирном доме (процент суммарной задолженности по
оплате за содержание и ремонт, коммунальных ресурсов за 2018 год), в случае
непосредственного управления МКД - справка из расчетно-кассового центра на _____ листах;

3. Копия кадастрового паспорта (при наличии) на _____ листах.

(подпись председателя / представителя)

(дата)

Председатель совета МКД /председатель ТСЖ (ТСН) /
уполномоченный представитель собственников
помещений в МКД

(Ф.И.О. председателя / представителя / наименование юридического лица)

(адрес председателя / представителя)

Паспортные данные (для физического лица

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица)

(контактный телефон председателя / представителя)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения заявки на включение дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данной заявки на включение дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы» до моего письменного отзыва данного согласия.

(личная подпись)

(расшифровка)

(дата)

Приложение № 2
к Порядку включения дворовых территорий
многоквартирных домов в муниципальную
программу «Формирование современной
городской среды муниципального образования
Каштановское сельское поселение
Бахчисарайского района Республики Крым на
2018-2022 годы»

ПРОТОКОЛ

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:
Бахчисарайский район, с.Каштаны, ул. _____
об участии в отборе дворовых территорий многоквартирных домов на проведение работ по
ремонту и благоустройству дворовых территорий

« ____ » _____ 201 ____ г.

с.Каштаны

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в
соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

Общее собрание проводится по инициативе : _____

Дата проведения общего собрания: « ____ » _____

Время проведения _____

Место проведения _____

Форма проведения: очная.

*(для юр.лиц - полное наименование, ОГРН; для физ. лиц - полное Ф.И.О (при наличии), №
помещения находящегося в собственности, реквизиты документа подтверждающего право
собственности на указанное помещение)*

На дату проведения собрания установлено, что:

а) общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме
составляет _____, которые составляют 100% голосов («Реестр собственников помещений
в МКД № _____ по ул. _____ в _____,» Приложение №1);

б) на общем собрании присутствовали и приняли участие в голосовании собственники или их
представители обладающие _____ голосов, которые составляют _____ %
голосов («Список собственников помещений в МКД № _____ по ул.
_____ в _____,

присутствовавших на общем собрании» Приложение № 2);

в) общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме
составляет _____ кв. м.;

г) приглашенные: _____

полное наименование юр. лица, ОГРН, Ф.И.О (при наличии) физ.лица, Ф.И.О. представителя, цель
участия в общем собрании, наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия
представителя, подпись

д) 1 голос - 1 кв. метр площади помещения, находящегося в собственности.

Собрание объявлено открытым.

Кворум имеется. Общее собрание собственников помещений - правомочно.

Повестка дня собрания:

1. Выбор председателя общего собрания.
2. Выбор секретаря общего собрания.
3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.
4. Принятие решения об участии в отборе дворовой территории многоквартирного дома для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы», в том числе:
 - а) о лице, уполномоченном на подачу заявки;
 - б) об утверждении дизайн-проекта благоустройства дворовой территории и видов планируемых работ;
 - в) об определении уполномоченных лиц, из числа собственников помещений, для подачи заявки Организатору отбора, для участия в обследовании дворовой территории, согласования, обсуждения и внесения изменений (дополнений) в дизайн-проект дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию;
 - г) об обязательном последующем содержании (после подписания актов приемки выполненных работ, актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию) за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий, согласно предлагаемому обслуживающей организацией размеру платы (при необходимости ее увеличения) за содержание жилого помещения.
5. Выбор места (адреса) для размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.
6. Выбор места (адреса) хранения протокола собрания.
7. Выбор места (адреса) для размещения решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и итогов голосования.

По 1 вопросу о выборе председателя общего собрания: слушали:

_____ (Ф.И.О)
предложено: избрать _____
(Ф.И.О полностью)
решили: _____ «за» _____ «против» _____ «воздержался»

По 2 вопросу о выборе секретаря общего собрания: слушали:

_____ (Ф.И.О)
предложено: избрать _____
(ФИО полностью)
решили: _____ «за» _____ «против» _____ «воздержался»

По 3 вопросу о выборе членов счетной комиссии общего собрания: слушали:

предложено:
избрать _____
(Ф.И.О полностью)

(Ф.И.О полностью)

(Ф.И.О полностью)
решили: _____ «за» _____ «против» _____ «воздержался»

По 4 вопросу о принятии решения об участии в отборе дворовой территории многоквартирного дома для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы», в том числе:

а) о лице, уполномоченном на подачу заявки;

б) об утверждении дизайн-проекта благоустройства дворовой территории и видов планируемых работ;

в) об определении уполномоченных лиц, из числа собственников помещений, для подачи заявки Организатору отбора, для участия в обследовании дворовой территории, согласования, обсуждения и внесения изменений (дополнений) в дизайн-проект дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию;

г) об обязательном последующем содержании (после подписания актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию) за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий, согласно предлагаемому обслуживающей организацией размеру платы (при необходимости ее увеличения) за содержание жилого помещения.

- Предложили: Принять решение об участии в отборе дворовой территории многоквартирного дома для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы», в том числе:

а) избрать лицом, уполномоченным на подачу заявки _____

(Ф.И.О. собственника / наименование юридического лица, номер помещения в собственности)

б) утвердить дизайн-проект благоустройства дворовой территории согласно приложению № 3 к настоящему протоколу и виды планируемых работ: _____

в) избрать уполномоченных лиц, из числа собственников помещений, для подачи заявки Организатору отбора, для участия в обследовании дворовой территории, согласования, обсуждения и внесения изменений (дополнений) в дизайн-проект дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию: _____

(Ф.И.О. собственника / наименование юридического лица, номер помещения в собственности)

г) принять решение об обязательном последующем содержании (после подписания актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию) за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий, согласно предлагаемому обслуживающей организацией размеру платы (при необходимости ее увеличения) за содержание жилого помещения.

слушали: _____

(Ф.И.О.)

предложено: принять решение об участии в отборе дворовой территории многоквартирного дома для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды

муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы», в том числе:

а) избрать лицом, уполномоченным на подачу заявки _____

(Ф.И.О. собственника / наименование юридического лица, номер помещения в собственности)

б) утвердить дизайн-проект благоустройства дворовой территории согласно приложению № 3 к настоящему протоколу и виды планируемых работ: _____

в) избрать уполномоченных лиц, из числа собственников помещений, для подачи заявки Организатору отбора, для участия в обследовании дворовой территории, согласования, обсуждения и внесения изменений (дополнений) в дизайн-проект дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию: _____

(Ф.И.О. собственника / наименование юридического лица, номер помещения в собственности)

г) принять решение об обязательном последующем содержании (после подписания актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию) за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий, согласно предлагаемому обслуживающей организацией размеру платы (при необходимости ее увеличения) за содержание жилого помещения.

решили: _____ «за» _____ «против» _____ «воздержался»

По 5 вопросу о выборе места (адреса) для размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

предложено: размещать сообщения о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме _____

решили: _____ «за» _____ «против» _____ «воздержался»

По 6 вопросу о выборе места (адреса) хранения протокола общего собрания

предложено: утвердить место хранения протокола общего собрания:

решили: _____ «за» _____ «против» _____ «воздержался»

По 7 вопросу о выборе места (адреса) для размещения решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и итогов голосования.

предложено: утвердить место (адрес) для размещения решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и итогов голосования собрания

решили: _____ «за» _____ «против» _____ «воздержался»

Приложения:

Приложение №1. «Реестр собственников помещений в МКД № _____ по ул. _____ в _____»;

Приложение №2 «Список собственников помещений в МКД № _____ по ул. _____ в _____, присутствовавших на общем собрании»;

Приложение № 3 Дизайн-проект благоустройства дворовой территории многоквартирного дома;

Приложение № 4 Сообщение о проведении общего собрания;

Председатель общего собрания

(Ф.И.О.) _____ / « » 201 г.

 (подпись)

Секретарь общего собрания

_____/ « » 201 г.
(Ф.И.О.) (подпись)

Члены счетной комиссии общего собрания:

(Ф.И.О.) _____ / « » 201_

(подпись) _____

_____/ « » 201 г.
(Ф.И.О.) (подпись)

(Ф.И.О.) (подпись) / « » 201.

Приложение № 1
к протоколу общего собрания
собственников помещений в
многоквартирном доме по адресу:

об участии в отборе дворовых
территорий многоквартирных домов
на проведение работ по ремонту и
благоустройству дворовых территорий
от «__» _____ года

Реестр собственников помещений в МКД № _____ по адресу:
Республика Крым, Бахчисарайский район, с.Каштаны, ул. _____

№ п/п	№ помещения в многоквартирном доме	Ф.И.О. собственника помещения в многоквартирном доме (полностью) и или его представителя; полное наименование юр. лица, ОГРН и Ф.И.О. его представителя	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности (серия, №, дата), реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя	Площадь помещения, по документу о праве собственности (кв. метры) = количеству голосов, которыми владеет собственник

* Реестр собственников помещений в многоквартирном доме должен содержать сведения обо всех собственниках помещений в многоквартирном доме (пп.а п.19 Требований к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, утвержденных приказом Минстроя РФ от 25.12.2015 № 937/пр (вступили в силу 29.04.2016).

[illegible]

Приложение № 2

к протоколу общего собрания
собственников помещений в
многоквартирном доме по адресу:

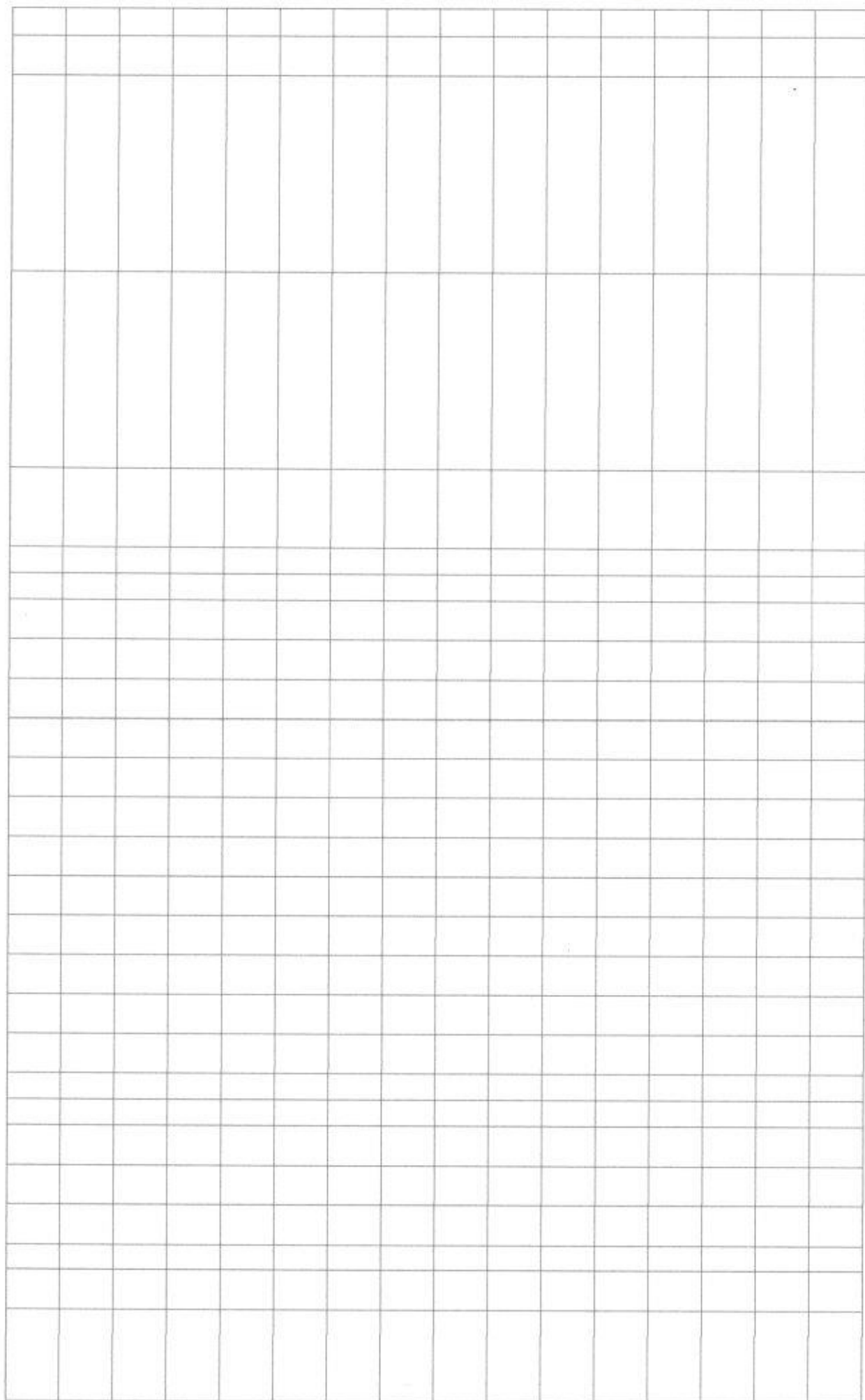
об участии в отборе дворовых
территорий многоквартирных домов
на проведение работ по ремонту и
благоустройству дворовых территорий
от «__» _____ года

Список собственников помещений в МКД № _____ по адресу:
Республика Крым, Бахчисарайский район, с.Каштаны, ул. _____ присутствовавших на общем собрании (с
результатами голосования).

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Выбор председателя общего собрания
2. Выбор секретаря общего собрания
3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания
4. Принятие решения об участии в отборе дворовой территории многоквартирного дома для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы», в том числе:
 - а) о лице, уполномоченном на подачу заявки;
 - б) об утверждении дизайн-проекта благоустройства дворовой территории и видов планируемых работ;
 - в) об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений, для подачи заявки Организатору отбора, для участия в обследовании дворовой территории, согласования, обсуждения и внесения изменений (дополнений) в дизайн-проект дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию;
 - г) об обязательном последующем содержании (после подписания актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию) за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий, согласно предлагаемому обслуживающей организацией размеру платы (при необходимости ее увеличения) за содержание жилого помещения.
5. Выбор места (адреса) для размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.
6. Выбор места (адреса) хранения протокола собрания.
7. Выбор места (адреса) для размещения решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и итогов голосования.

№ п/п	№ помещения в многоквартирном доме	Ф.И.О. собственника помещения в многоквартирном доме (полностью) и или его представителя, полное наименование юр. лица, ОГРН и Ф.И.О. его представителя	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности (серия, Ж дата), реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя	Площадь помещения, по документу о праве собственности (кв. метры) = количеству голосов, которыми владеет собственник	Результаты голосования по каждому вопросу повестки дня														Подпись
					1 вопрос		2 вопрос		3 вопрос		4 вопрос		5 вопрос		6 вопрос		7 вопрос		
					за	против	воздержался	за	против	воздержался	за	против	воздержался	за	против	воздержался	за	против	воздержался
					</														



Приложение № 4
к протоколу общего собрания
собственников помещений в
многоквартирном доме по адресу:

об участии в отборе дворовых
территорий многоквартирных домов
на проведение работ по ремонту и
благоустройству дворовых территорий
от «__» _____ года

СООБЩЕНИЕ
о проведении общего собрания собственников помещений
дома № _____ по ул. _____ с.Каштаны

В соответствии со ст. 45 ЖК РФ собственник, по инициативе которого созывается общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, обязан сообщить собственникам помещений в данном доме о проведении такого собрания не позднее, чем за десять дней до даты его проведения.

- 1) сведения о лице, по инициативе которого созывается данное собрание;
- 2) форма проведения данного собрания (очное, заочное или очно/заочное голосование), дата, место, время проведения данного собрания или в случае проведения данного собрания в форме заочного голосования дата окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и место или адрес, куда должны передаваться такие решения

очное собрание собственников помещений «__» _____ 20 г.

в _____ часов

3) Повестка дня собрания

1. Выбор председателя общего собрания
2. Выбор секретаря общего собрания.
3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.
4. Принятие решения об участии в отборе дворовой территории многоквартирного дома для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы», в том числе:
 - а) о лице, уполномоченном на подачу заявки;
 - б) об утверждении дизайн-проекта благоустройства дворовой территории и видов планируемых работ;
 - в) об определении уполномоченных лиц, из числа собственников помещений, для подачи заявки Организатору отбора, для участия в обследовании дворовой территории, согласования, обсуждения и внесения изменений (дополнений) в дизайн-проект дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию;
 - г) об обязательном последующем содержании (после подписания актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию) за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий, согласно предлагаемому обслуживающей организацией размеру платы (при необходимости ее увеличения) за содержание жилого помещения.
5. Выбор места (адреса) для размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.
6. Выбор места (адреса) хранения протокола собрания.
7. Выбор места (адреса) для размещения решения общего собрания собственников помещений в

многоквартирном доме и итогов голосования.

4) Ознакомиться с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данном собрании

можно по адресу: _____

С уважением, собственник (и) помещения (й) -
член (ы) инициативной группы:

_____ (_____) _____ (_____)

Приложение № 3
к Порядку включения дворовых территорий
многоквартирных домов в муниципальную
программу «Формирование современной
городской среды муниципального образования
Каштановское сельское поселение
Бахчисарайского района Республики Крым на
2018-2022 годы»

Критерии

**включения дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную
программу «Формирование современной городской среды муниципального
образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района
Республики Крым на 2018-2022 годы»**

В целях определения участников для включения дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы» комиссия рассматривает направленные организатору отбора документы на предмет их соответствия критериям, указанным в настоящем Порядке.

Общественная комиссия для осуществления контроля и координации реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы», а также для осуществления контроля за реализацией программы после ее утверждения в установленном порядке создается для осуществления следующих целей (далее - Комиссия) осуществляет оценку дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня на проведение работ по ремонту и благоустройству дворовых территорий муниципального образования Каштановское сельское поселение по критериям:

- продолжительность эксплуатации многоквартирного дома;
- количество проживающих в многоквартирном доме (количество прописанных в жилых помещениях);
- финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме (процент суммарной задолженности по оплате за ремонт и содержание жилья, коммунальные ресурсы за 2017 год);
- степень благоустройства дворовой территории многоквартирного дома: состояние дворовых проездов и тротуаров; наличие и состояние бордюров; наличие освещения дворовой территории; наличие и состояние детской игровой площадки.

Приложение к Критериям включения дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы»

Бальная оценка критериев включения дворовых территорий многоквартирных домов муниципального образования Каштановское сельское поселение в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы»

№ п/п	Наименование критериев отбора	Балл, присваиваемый в соответствии с критерием отбора
1.	Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома:	
	а) от 31 и более лет	10
	б) от 26 до 30 лет	8
	в) от 16 до 25 лет	6
	г) от 11 до 16 лет	4
	д) от 5 до 10 лет	2
2.	Количество проживающих в многоквартирном доме (количество прописанных в жилых помещениях):	
	а) более 1500 человек	10
	б) от 1000 до 1499 человек	8
	в) от 500 до 999 человек	4
	г) до 499 человек	2
3.	Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме (процент суммарной задолженности по плате за ремонт и содержание жилья и коммунальные ресурсы от начисленных средств за 2018 год):	
	а) 0 % задолженности от общей суммы начислений	8
	б) от 1 до 5 %	
	в) от 6 до 10 %	2
	г) свыше 10 %	0
4.	Степень благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, в том числе:	
	а) состояние дворовых проездов и тротуаров:	
	- требуется ремонт дворовых проездов и тротуаров, необходим ремонт и обустройство бордюров, отсутствует освещение дворовой территории, отсутствует детская игровая площадка (необходим ремонт игровой площадки)	1
	- не требуется ремонт дворовых проездов и тротуаров	0
	б) наличие и состояние бордюров:	
	- требуется ремонт (обустройство) бордюров,	1
	- не требуется ремонт (обустройство) бордюров,	0
	в) наличие освещения дворовой территории:	
	- отсутствует освещение дворовой территории	1
	- освещение дворовой территории имеется	0
	г) наличие и состояние детской игровой площадки	
	- детская игровая площадка отсутствует (необходим ремонт игровой площадки)	1
	- детская игровая площадка имеется и не требует ремонта	0

Приложение № 4

к Порядку включения дворовых территорий многоквартирных домов в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы»

AKT

приема-передачи объектов внешнего благоустройства для их последующего содержания

2018г.

с.Каштаны

(адрес объекта благоустройства дворовой территории)

Администрация Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района
Республики Крым, в лице

и представитель собственников помещений многоквартирного дома

расположенного по адресу: Республика Крым, Бахчисарайский район, с.Капшаны, улица _____, дом _____, действующий на основании протокола общего собрания собственников помещений МКД от « » 201 г. № _____

(является неотъемлемой частью акта) (далее - Собственник), составили настоящий акт о том, что Заказчик передает выполненные в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы», а Собственники принимают объекты благоустройства дворовой территории для дальнейшей эксплуатации согласно Таблицы № 1:

Таблица 1

[illegible]

(указываются все объекты благоустройства, выполненные в рамках мероприятий)

Объекты, указанные в Таблице № 1 настоящего акта приема-передачи объектов благоустройства, подлежат содержанию и текущему ремонту в установленном законом порядке.

Акт составлен в ____ экземплярах (каждой стороне по одному экземпляру).

Представитель собственников помещений многоквартирного дома (Участник отбора) обязуется передать копию данного акта в управляющую компанию (ТСЖ, ЖСК, специализированный кооператив), обслуживающую организацию (при непосредственном управлении МКД) в течение 10 календарных дней с момента его подписания для внесения изменения в состав общедомового имущества и других документов).

Подписи сторон:

Заказчик

М.П.

Участник отбора

М.П. (при наличии)

Приложение №3
к постановлению администрации
Каштановского сельского поселения
№ 243 от « 13 » 08 2018 года

ПОРЯДОК И СРОКИ

представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы» общественной территории подлежащей благоустройству

1. Настоящий Порядок, разработан в целях формирования муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы» общественной территории подлежащей благоустройству (далее по тексту - перечень наиболее посещаемых территорий).

Перечень наиболее посещаемых территорий Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым формируется из числа территорий с.Каштаны, предложенных жителями для проведения ремонта и благоустройства.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) организатор отбора наиболее посещаемой территории общего пользования муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым - администрация Каштановского сельского поселения (далее по тексту - Организатор отбора);

2) формирование современной городской среды - комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния территории муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым;

3) предложение - предложения, поступающие от жителей муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым с указанием муниципальной территории общего пользования для включения в муниципальную программу «Формирование городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы», должны быть предоставлены в администрацию Каштановского сельского поселения на бумажном носителе, собственноручно подписаны, с указанием фамилии, имени, отчества и места жительства.

3. Срок подачи предложений составляет 7 календарных дней с момента опубликования сообщения на сайте Организатора отбора о проведении отбора.

Предложения, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются.

4. В целях определения наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым постановлением главы администрации Каштановского сельского поселения создается общественная комиссия по рассмотрению и оценки предложений граждан, организаций о включении в

муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы».

5. Комиссия в своей работе руководствуется Положением об общественной комиссии по рассмотрению и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы», утвержденным постановлением главы администрации Каштановского сельского поселения.

6. В случае если по окончании срока подачи предложений территории общего пользования муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018-2022 годы» подано только одно предложение на участие в отборе, Комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанное предложение

Приложение 4
к Постановлению
администрации Каштановского
сельского поселения
от 13.08. 2018 г. № 243.

**Состав общественной комиссии по рассмотрению и оценки предложений
граждан, организаций о включении в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды муниципального образования
Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым
на 2018-2022 годы»**

Председатель:

- Левшукова Юлия Константиновна - заместитель главы администрации Каштановского сельского поселения.

Секретарь комиссии – Часовникова Светлана Владимировна – ведущий специалист по предоставлению муниципальных услуг администрации Каштановского сельского поселения.

Заместитель председателя:

- Пряхин Владимир Николаевич - депутат Каштановского сельского совета Бахчисарайского района 1-го созыва, член постоянной депутатской комиссии по земельно-имущественным отношениям Каштановского сельского совета, член партии «Единая Россия».

Члены комиссии:

- Фильченко Андрей Геннадьевич - депутат Каштановского сельского совета Бахчисарайского района 1-го созыва, член постоянной депутатской комиссии по вопросам образования, здравоохранения, культуры и спорта, торгового и коммунально-бытового обслуживания населения, развития социальной инфраструктуры, правопорядка, соблюдения законодательства на территории Каштановского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым 1 созыва;

- Слабый Иван Иванович - директор МУКП «ЖКХ «Каштан»;

- Савочкина Ольга Владимировна – активист Каштановского сельского поселения, специалист по социальной работе ГБУ РК «БРЦСССДМ».