



АДМИНИСТРАЦИЯ КАШТАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 03-03/46

от «20» августа 2018 года

с.Каштаны

*Об утверждении Порядка проведения мониторинга
оценки качества финансового менеджмента,
осуществляемого главным распорядителем
средств бюджета Каштановского сельского
поселения Бахчисарайского района
Республики Крым*

В целях повышения эффективности расходов средств бюджета Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым, качества бюджетного планирования и управления средствами бюджета Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым, в соответствии со статьями 34, 37, 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения исполнения пункта 2.1.7 Соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на 2018 год №17 от 31.05.2018, заключенного между Министерством финансов Республики Крым и администрацией Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главным распорядителем средств бюджета Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым.

2. Постановление подлежит обнародованию на официальном сайте Каштановского сельского совета (<http://kashtanovskoe-sp.ru/>), а также на информационном стенде Каштановского сельского совета, расположенного по адресу: Бахчисарайский р-н, с. Каштаны, ул. Виноградная, 4.

3. Установить ответственным за расчет значений показателей, участвующих в мониторинге оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя средств бюджета Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым заведующего сектором по вопросам финансов и бухгалтерского учета администрации Каштановского сельского поселения Зубареву Н.Е.

**Председатель Каштановского сельского
совета - глава администрации Каштановского
сельского поселения Бахчисарайского
района Республики Крым**



Супрунов Н.А.

Утвержден постановлением администрации
Каштановского сельского поселения
Бахчисарайского района Республики Крым
от 20.08.2018 №03-03/46

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО
МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЕМ
СРЕДСТВ БЮДЖЕТА КАШТАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения мониторинга оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главным распорядителем средств бюджета Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (далее - Мониторинг).

1.2. Мониторинг включает анализ, оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса (составление проекта бюджета Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым на очередной финансовый год и плановый период, исполнение бюджета Республики Крым по расходам, предоставление бюджетной отчетности).

**ПРОВЕДЕНИЕ МОНИТОРИНГА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО
МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГРБС**

2.1. Мониторинг проводится администрацией Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (далее – администрация) ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, до 01 сентября года, следующего за отчетным, начиная с отчетного 2017 года, в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку по следующим направлениям:

- 1) исполнение бюджета по расходам;
- 2) результаты деятельности;
- 3) представление бюджетной отчетности;
- 4) организация финансового контроля.

2.2. Глава администрации Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым обеспечивает в пределах своей компетенции сбор и анализ значений показателей, используемых при проведении мониторинга оценки качества и согласовывают их путем подписания рейтинга ГРБС (по форме согласно приложению 2).

2.3. Оценка качества финансового менеджмента осуществляется в баллах. Итоговая оценка качества финансового менеджмента определяется суммой баллов оценок по всем показателям. Максимальная оценка качества финансового менеджмента - 42 балла, минимальная - 0 баллов.

2.4. На основании итоговой оценки ГРБС присваивается степень качества

финансового менеджмента (далее - степень качества):

Интервалы итоговой оценки качества финансового менеджмента:		Степень оценки качества финансового менеджмента
ГРБСов кроме Департамента труда и социальной защиты населения	Департамента труда и социальной защиты населения	
25 - 42	18-27	I - надлежащее качество финансового менеджмента (высокая)
13 - 24	10-17	II - необходимость совершенствования финансового менеджмента (средняя)
0 - 12	0-9	III - ненадлежащее качество финансового менеджмента (низкая)

2.5. По результатам мониторинга формируется рейтинг ГРБС и предоставляется на рассмотрение заместителю главы администрации-начальнику финансового управления и в течение 10 (десяти) дней направляется ГРБС.

2.6. В целях повышения общей оценки качества финансового менеджмента и эффективности бюджетных расходов ГРБС, по результатам мониторинга относящиеся к III степени оценки качества, в течение 30 рабочих дней после направления результатов Мониторинга представляют в финансовое управление план мероприятий по повышению качества управления финансами и в течение текущего года обеспечивают выполнение плановых мероприятий.

Приложение 1
к Порядку
проведения мониторинга оценки качества финансового
менеджмента, осуществляемого главным распорядителем
средств бюджета Каштановского сельского поселения
Бахчисарайского района Республики Крым

ПОКАЗАТЕЛИ
МОНИТОРИНГА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА КАШТАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХЧИСАРАЙСКОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Параметры определения значения показателя	Уровень баллов	Комментарий
1	2	3	4	5	6
1. Исполнение бюджета по расходам					
1.1. Прирост объема расходов ГРБС в IV квартале к среднему объему расходов за I - III кварталы (без учета средств федерального и республиканского бюджетов)	$P = (1 - E_{ср} / E) \times 100$, где: E - кассовые расходы ГРБС в IV квартале отчетного финансового года; $E_{ср}$ - средний объем кассовых расходов ГРБС за I - III кварталы отчетного финансового года. $E_{ср} = (K_o - E) / 3$, где: K _o - кассовый расход ГРБС в отчетном году	%	$P > 100$ $80 \leq P < 100$ $60 \leq P < 80$ $30 \leq P < 60$ $10 \leq P < 30$ $P < 10$	0 1 2 3 4 5	Показатель выявляет концентрацию расходов ГРБС в IV квартале отчетного финансового года
1.2. Доля не	$P = 100 \times (b - E) / b$, где:	%	$P > 20$ $15 < P \leq 20$	0 1	Показатель позволяет оценить

использованных на конец отчетного года финансового бюджета ассигнований (остаток лимитов бюджетных обязательств) (без учета средств федерального и республиканского бюджетов)	b - объем ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году по расходам за счет средств бюджета Бахчисарайского района Республики Крым согласно сводной бюджетной росписи (без учета нераспределенных средств резервного фонда), с учетом внесенных в нее изменений ; Е - кассовое исполнение расходов ГРБС за счет средств бюджета Бахчисарайского района Республики Крым в отчетном финансовом году		10 < P ≤ 15 5 < P ≤ 10 0,5 < P ≤ 5 P ≤ 0,5	2 3 4 5	объем не исполненных на конец года бюджетных ассигнований за счет средств бюджета Бахчисарайского района Республики Крым. Наличие определенного уровня неисполненных ассигнований (не выше установленного оптимального значения) является допустимым даже при высоком уровне качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС
1.3. Количество внесенных изменений на уведомлений изменение кассового плана	P - количество внесенных изменений, без учета средств и федерального и республиканского бюджетов и распределения средств Резервного фонда	Балл	P ≤ 4 P > 4	5 0	
2. Результаты деятельности					
2.1. Наличие просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками	P = A, A - объем просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, руб.	Руб.	P = 0 P > 0	5 0	

2.2.Наличие просроченной дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками	Р = А, А - объем просроченной дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками	Руб.	Р = 0 Р > 0	5 0
3. Представление бюджетной отчетности				
3.1. Качество бюджетной отчетности, представляемой ГРБС в финансовое управление	Р = В - А, где: А - общее количество форм отчетов, представленных ГРБС в составе бюджетной отчетности, единиц; В - количество возвратов на доработку форм отчетности, представленных ГРБС в составе бюджетной отчетности, единиц	Балл	Р ≤ 0 0 < Р ≤ 5 5 < Р ≤ 10 10 < Р ≤ 15 15 < Р ≤ 20 20 < Р	5 4 3 2 1 0
3.2. Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств	Р = Т, где: Т - наличие в представленной ГРБС годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств (в текстовой части Раздела 2	Да/нет	Наличие сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств <hr/> Отсутствие сведений о мерах по повышению эффективности расходования	Позитивно рассматривается факт наличия сведений 5 0

	Пояснительной записки (форма ОКУД 0503160)) <*>		бюджетных средств		
3.3. Представление в составе годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной формы "Сведения об особенностях ведения бюджетного учета в разрезе ГРБС"	Р = Т, где: Т - наличие в представленной ГРБС годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год приложения "об особенностях ведения бюджетного учета в разрезе ГРБС" (ОКУД 0503160, таблица 4) <*>	Да/нет	Если таблица "Сведения о результатах деятельности" не заполнена Если таблица "Сведения о результатах деятельности" заполнена в полном объеме	0 1	Позитивно рассматривается факт наличия заполненной таблицы
4. Организация финансового контроля					
4.1. Осуществление мероприятий внутреннего контроля	Р = А, где: А - наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы "Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля" (ОКУД 0503160, таблица 5) <*>	Да/нет	Сведения представлены Сведения представлены	0 5	Позитивно рассматривается факт наличия представленных Сведений о результатах мероприятий внутреннего контроля
4.2. Проведение инвентаризаций	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год информации о проведении	Да/нет	Наличие информации	0	

	<p>годовой инвентаризации</p> <p>В случае наличия информации отражающейся в таблице 6 (ОКУД 0503160) и характеризует результаты проведенной инвентаризации имущества и обязательств субъекта бюджетной отчетности в части выявленных расхождений</p> <p>При отсутствии расхождений по результатам инвентаризации Таблица N 6 не заполняется</p> <p>Факт проведения годовой инвентаризации отражается в текстовой части раздела 5 "Прочие вопросы субъекта отчетности бюджетной отчетности" Пояснительной записки (ф. 0503160)</p>		Отсутствие информации	5	
--	---	--	-----------------------	---	--

<*> Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 N 191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" (зарегистрирован в Минюсте России 03.02.2011 N 19693).

Приложение 2 (форма)

к Порядку проведения мониторинга оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главным распорядителем средств бюджета Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым

[illegible]

Председатель Каштановского
сельского совета - глава
администрации Каштановского
сельского поселения

Заведующий сектором по
вопросам финансов и
бухгалтерского учета

Зубарева Н.Е.