



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАШТАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ**

«29» августа 2016 г.

№ 4/02-1Б

*Об утверждении Порядка принятия  
решений о признании безнадежной к  
взысканию задолженности по платежам в  
бюджет Каштановского сельского поселения  
Бахчисарайского района Республики Крым*

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 6 мая 2016 г. №393 "Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации", Уставом Каштановского сельского поселения, администрация Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (Приложение №1).
2. Должностным лицом администрации Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым ответственным за подготовку документов и их представление на рассмотрение комиссии по поступлению и выбытию активов назначить заведующего сектором по вопросам финансов и бухгалтерскому учету – Писачёву Ирину Александровну.
3. Заведующему сектором по вопросам финансов и бухгалтерскому учету, Писачёвой Ирине Александровне ознакомить председателя и членов комиссии по поступлению и выбытию активов администрации Каштановского сельского поселения с настоящим постановлением.
4. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде в здании администрации Каштановского сельского поселения и на официальном сайте Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы администрации  
Каштановского сельского поселения**



**Левшукова Ю.К.**

**Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым**

1. Настоящий порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (далее - Порядок) устанавливает случаи признания задолженности безнадежной к взысканию, перечень подтверждающих документов и порядок действий комиссии по поступлению и выбытию активов.

2. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым принимается в соответствии с настоящим порядком, постоянно действующей комиссией по поступлению и выбытию активов, созданной в администрации Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (далее – Комиссия).

3. Признание безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым осуществляется в следующих случаях:

а) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

б) признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года №127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

в) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

г) принятия судом акта, в соответствии с которым администратор доходов бюджета Каштановского сельского поселения утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

д) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года №229-ФЗ "Об исполнительном производстве", если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

- размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждений производства по делу о банкротстве;

- судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

4. Помимо случаев, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, административные штрафы, не уплаченные в установленный срок, признаются безнадежными к взысканию в случае



истечения установленного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания при отсутствии оснований для перерыва, приостановления или продления такого срока.

5. В целях установления обстоятельств предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего порядка, ответственное должностное лицо администрации Каштановского сельского поселения (далее – Ответственное должностное лицо) предоставляет в Комиссию следующие документы:

а) сопроводительное письмо с указанием обстоятельств возникновения задолженности и перечня прилагаемых документов;

б) выписка из отчетности администратора доходов бюджета Каштановского сельского поселения об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в местный бюджет;

в) справка администратора доходов бюджета Каштановского сельского поселения о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в местный бюджет;

г) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, в том числе:

документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет, из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона "Об исполнительном производстве".

д) иные документы, устанавливающие обстоятельства, указанные в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка, и подтверждающие принятие всех мер для взыскания в соответствии с законодательством РФ.

6. Ответственное должностное лицо передает пакет документов в соответствии с пунктом 5 настоящего порядка секретарю Комиссии с отметкой на сопроводительном письме о дате получения.

7. Секретарь Комиссии в течение трех рабочих дней проверяет пакет документов на соответствие требованиям п.5 настоящего Порядка и в случае несоответствия возвращает их на доработку ответственному должностному лицу. Если документы соответствуют настоящему порядку, секретарь Комиссии в течение двух рабочих дней направляет полученные документы председателю Комиссии для ознакомления и назначения даты заседания Комиссии.

8. Заседание Комиссии проводится в течение десяти рабочих дней с даты получения пакета документов секретарем Комиссии, в соответствии с Положением о комиссии по поступлению и выбытию активов, утвержденным постановлением администрации Каштановского сельского поселения от «05» мая 2016 г. №244.

9. По результатам заседания Комиссии принимается решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Каштановского сельского поселения, или об отказе в принятии указанного решения.

10. Решение об отказе в признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Каштановского сельского поселения принимается в следующих случаях:

а) документы представленные на рассмотрение комиссии не соответствуют требованиям

пункта 5 настоящего Порядка, или поданы не уполномоченным должностным лицом;

б) представленные документы не соответствуют требованиям законодательства РФ к их оформлению и содержанию;

в) администратором доходов бюджета Каштановского сельского поселения не приняты исчерпывающие меры по взысканию задолженности в соответствии с законодательством РФ.

11. В случае принятия решения об отказе Комиссия готовит заключение, в котором указываются основания принятия решения и меры необходимые, либо для устранения выявленных нарушений, либо для проведения дальнейшей процедуры взыскания задолженности. Заключение передается секретарем должностному лицу ответственному за подготовку документов в течение пяти рабочих дней со дня заседания комиссии.

12. В случае принятия решения о признании задолженности безнадежной к взысканию, Комиссия готовит проект решения о признании задолженности безнадежной к взысканию в течение трех рабочих дней со дня заседания Комиссии.

13. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Каштановского сельского поселения оформляется актом в соответствии с Приложением к настоящему Порядку. Акт должен содержать следующую информацию:

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

з) подписи членов Комиссии.

14. Подписанный членами Комиссии Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Каштановского сельского поселения в течение пяти рабочих дней с даты заседания Комиссии передается на утверждение председателю Каштановского сельского совета - главе администрации Каштановского сельского поселения.

15. Списание в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет осуществляется финансовой службой администрации Каштановского сельского поселения на основании Акта о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет в порядке установленном Министерством Финансов Российской Федерации.

16. Настоящий порядок не распространяются на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации о страховых взносах, таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле.



**Приложение**  
к Порядку принятия решений о признании  
безнадежной к взысканию задолженности по  
платежам в бюджет Каштановского сельского поселения  
Бахчисарайского района Республики Крым

**Утверждаю**  
Председатель Каштановского сельского  
совета - глава администрации  
Каштановского сельского поселения

\_\_\_\_\_  
(подпись) Супрунов Н.А.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. (Ф.И.О.)

**АКТ**

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**О признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет  
Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым**

Комиссией по поступлению и выбытию активов администрации Каштановского сельского поселения (далее – Комиссия) в составе:

Председатель Комиссии:

\_\_\_\_\_  
(должность) (Ф.И.О)

Члены Комиссии:

1. _____ (должность)	_____ (Ф.И.О)
2. _____ (должность)	_____ (Ф.И.О)
3. _____ (должность)	_____ (Ф.И.О)

принято решение, в соответствии с постановлением главы администрации Каштановского сельского поселения от \_\_\_\_\_ 201\_ г. №\_\_ «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым» признать задолженность по платежам в бюджет Каштановского сельского поселения

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, ИНН/КПП, ОГРН; фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_  
физического лица; ИНН физического лица)

по \_\_\_\_\_,  
(сведения о платеже, по которому возникла задолженность, КБК)

задолженность на сумму \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.,  
пени (штрафы) на сумму \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп., согласно сопроводительного письма от «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 201\_ г. №\_\_ на основании следующих документов\*:

\_\_\_\_\_

признать безнадежной к взысканию и произвести списание указанной задолженности.

Председатель Комиссии:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О)

Члены Комиссии:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О)

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О)

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О)

\* Перечисляются конкретные документы с указанием реквизитов.