



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАШТАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 20/02-1Б

02.12.2016г.

с.Каштаны

*Об утверждении Методических рекомендаций
по составлению предварительных реестров
расходных обязательств главных распорядителей
средств бюджета Каштановского сельского
поселения Бахчисарайского района
Республики Крым*

Во исполнение постановления администрации Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым от 16.11.2016 №13/02-1Б «О Порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Каштановское сельское поселение Бахчисарайский район Республики Крым,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Методические рекомендации по составлению предварительных реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым согласно приложению к настоящему постановлению (Приложение №1).

2. Главным распорядителям обеспечить своевременное формирование и предоставление предварительных реестров расходных обязательств на 2017 год в соответствии с настоящим постановлением.

3. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде в здании администрации Каштановского сельского поселения и опубликовать на официальном сайте (<http://kashtanovskoe-sp.ru/>) Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым в информационно-коммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего сектором по вопросам финансов и бухгалтерскому учет Писачёву И.А.

**Председатель Каштановского сельского
Совета - главы администрации
Каштановского сельского поселения**



Супрунов Н.А.

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановление администрации
Каштановского сельского поселения
Бахчисарайского района
Республики Крым
от 02.12.2016 года № 20/02-1Б

**Методические рекомендации по составлению предварительных реестров
расходных обязательств главных распорядителей
средств бюджета Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района
Республики Крым**

Предварительные реестры расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств бюджета Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (далее реестры расходных обязательств) формируются в соответствии с Порядком ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым, утвержденным постановлением администрации Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым от 16.11.2016 г. № 13/02-1Б «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Каштановское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым».

Предварительные реестры расходных обязательств в период формирования проекта бюджета Каштановского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым формируются главными распорядителями в 2-ва этапа:

-предварительные реестры расходных обязательств на суммы заявок главных распорядителей бюджетных средств;

-предварительные уточненные реестры расходных обязательств на суммы предельных объемов бюджетных ассигнований, доведенных до главных распорядителей бюджетных средств по результатам работы постоянной комиссии по бюджетно-финансовой, налоговой и экономической политике, вопросам собственности.

Реестры расходных обязательств представляются в финансовое управление на бумажном носителе и в электронном виде (в программном комплексе АС «Бюджет») в следующие сроки:

-предварительные реестры расходных обязательств - до 25 октября текущего года,

-уточненные предварительные – в сроки, указанные финансовым управлением при доведении им предельных объемов бюджетных ассигнований.

При этом, при формировании уточненного предварительного реестра расходных обязательств главные распорядители бюджетных средств обязаны обеспечить действующие обязательства в полном объеме.

Формирование реестров расходных обязательств осуществляется в соответствии с приложением №2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2015 №103-н.

При этом следует учесть следующие требования к заполнению форм:

а) Реестры расходных обязательств формируются в полных рублях (без копеек);

б) Заполнение форм осуществляется по полной бюджетной классификации (по кодам раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов классификации расходов бюджетов и классификации источников финансирования дефицитов бюджетов в части выбытия средств);

в) В графах «Правовое основание финансового обеспечения и расходования средств (нормативные правовые акты, договоры, соглашения) / субъекта Российской Федерации» следует отражать также информацию по муниципальным правовым актам муниципального образования, договорам, соглашениям, устанавливающим расходные обязательства и (или) порядок расходования средств.

г) Объем ассигнований на исполнение расходных обязательств в отдельных графах должен соответствовать:

в графах «отчетный год» — данным годового отчета об исполнении районного бюджета за отчетный год (по плановым и фактическим показателям соответственно);

в графе «текущий год» — уточненной сводной бюджетной росписи по состоянию на 1 октября текущего года;

в графе «очередной год»:

для предварительного реестра - объему бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год, рассчитанному главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на очередной финансовый год, утвержденной приказом финансового управления администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 16.09.2016 № 63 (с изменением от 10.10.2016 №65), с учетом писем министерства финансов Республики Крым от 01.09.2016 №10-29/2096 и Государственного комитета по вопросам цен и тарифов Республики Крым от 29.06.2016 №18/4555-04.1;

для предварительного уточненного реестра - предельному объему бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

д) При составлении реестра расходных обязательств сопоставимость кодов бюджетной классификации расходов и источников финансирования районного бюджета обеспечивается следующим образом:

- при формировании предварительного реестра расходных обязательств указываются коды бюджетной классификации, применяемые в текущем финансовом году, а также вновь предлагаемые следующий за текущим финансовый год (с предварительным направлением на бумажном носителе главным распорядителем бюджетных средств соответствующих предложений в финансовое управление для формирования справочников кодов бюджетной классификации и привязки их к реестрам расходных обязательств в программном комплексе);

- при формировании уточненного реестра расходных обязательств - коды бюджетной классификации, утвержденные приказом финансового управления на 2017 год.